

Formation Animer une réunion à distance

Formez vos collaborateurs aux réunions à distance, maintenez une cohésion d'équipe et une productivité au top !



Avec Skillsday, vos collaborateurs seront capables de :

Comprendre les différences fondamentales entre réunions présentielle et virtuelle

Utiliser le meilleur de la technologie pour gagner en efficacité

Engager leur audience durablement

Programme de la formation

01 La distance... et alors ?

- Découvrez les avantages et les inconvénients du travail à distance (et comment les gérer)
- Apprenez les enjeux de la réunion à distance
- Évaluez vos atouts pour travailler loin du bureau

02 Préparez-vous !

- Découvrez les outils digitaux pour organiser votre réunion virtuelle
- Apprenez les questions à vous poser pour réussir à organiser votre RAD
- Entraînez-vous et préparez votre prochain meeting

03 Osez le virtuel !

- Découvrez les bonnes pratiques pour une meilleure écoute de votre audience
- Apprenez le comportement adéquat à adopter pour favoriser les échanges
- Entraînez-vous pour être prêt dans n'importe quelle situation

04 Motivez les troupes

- Apprenez comment booster l'engagement de chacun
- Découvrez la technologie à la rescousse
- Apprenez à clôturer vos réunions à distance efficacement

05 L'as de la réunion à distance

- Excellez dans les connaissances et la mise en pratique de conduite des réunions à distance
- Entraînez-vous en mettant au défi vos collègues en duel
- Validez votre formation grâce aux compétences acquises
- Obtenez votre certificat en remportant le challenge final

Les modalités disponibles

- Classe virtuelle
- Conférence
- Mobile / e-learning
- Présentiel

Les formats disponibles



La durée

30 minutes en mobile ou e-learning, pour les autres modalités : nous consulter

Langue

